|  |  |
| --- | --- |
| UBND THÀNH PHỐ THUẬN AN  **TRƯỜNG MN HOA CÚC 1**  Số:…../KH-MNHC1 | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Lái Thiêu, ngày ….. tháng ….. năm 2025* |

**KẾ HOẠCH**

**Tự kiểm tra công tác ứng dụng CNTT và đánh giá mức độ chuyển đổi số trong trường mầm non Hoa Cúc 1 năm học 2024-2025**

Căn cứ Công văn số 2345/SGDĐT-VP ngày 09/9/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 1507/KH-SGD&ĐT ngày 29/5/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc đánh giá mức độ chuyển đổi số đối với Sở GDĐT, PGDĐT, cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 471/PGDĐT-CNTT ngày 14/10/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thuận An về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024 – 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 209/KH-MNHC1 ngày 16/9/2024 về việc Triển khai nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số năm học 2024-2025;

Trường mầm non Hoa Cúc 1 xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá mức độ chuyển đổi số trong trường Mầm non năm học 2024-2025. Tổ chức tự đánh giá mức độ chuyển đổi số.

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Nắm rõ thực trạng, tình hình triển khai các nhiệm vụ về Chuyển đổi số trong nhà trường và những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện, qua đó, kịp thời chỉ đạo, đôn đốc, hướng dẫn khắc phục khó khăn để hoàn thành nhiệm vụ Chuyển đổi số trong toàn ngành.

- Kiểm tra tình hình thực hiện công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của đơn vị năm học 2024-2025;

- Phát hiện các điển hình, mô hình chuyển đổi số làm tốt để nhân rộng, tạo phong trào thực hiện chuyển đổi số trong nhà trường.

- Định hướng, hỗ trợ các giáo viên, nhân viên thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin và chuyển đổi số từ năm học 2024-2025;

- Việc kiểm tra phải được thực hiện đảm bảo khách quan, toàn diện, trung thực, tuân thủ theo quy định của pháp luật; có trọng tâm, trọng điểm, đạt hiệu quả cao; không gây trở ngại đến hoạt động dạy và học cho giáo viên, nhân viên;

**I. NỘI DUNG, PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN**

**1. Đối tượng được kiểm tra. Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường mầm non**

**2. Thời gian và cách thức kiểm tra.**

Thời gian kiểm tra: Từ ngày 16/01/2025 đến 17/01/2025. Hình thức kiểm tra: Trực tiếp tại các nhóm lớp và bộ phận phụ trách CNTT.

**3. Nội dung kiểm tra.**

3.1. Kiểm tra các nội dung theo Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục mầm non.

3.2. Kiểm tra công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số khác Công tác tổ chức, chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số xây dựng và sử dụng học liệu số;

- Công tác thông tin, tuyên truyền trên môi trường mạng, khai thác và sử dụng hệ thống quản lí văn bản;

- Công tác triển khai thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh đầu cấp trực tuyến;

- Công tác kí số hồ sơ chuyên môn điện tử.

- Công tác khai thác và sử dụng hệ thống quản lí cán bộ, quản lí cơ sở vật chất; thu chi không dùng tiền mặt;

- Công tác cập nhật dữ liệu, báo cáo trên CSDL Ngành, phổ cập.

- Khai thác và sử dụng Cổng thông tin điện tử….

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra, đánh giá mức độ chuyển đổi số của nhà trường trước ngày 10/5/2025;

- Cập nhật kết quả tự đánh giá lên cổng thông tin điện tử đơn vị trước ngày 30/5/2025;

- Chuẩn bị Báo cáo kết quả tự đánh giá, các minh chứng, điều kiện làm việc thuận lợi cho đoàn kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác ứng dụng CNTT và đánh giá mức độ chuyển đổi số trong trường mầm non Hoa Cúc 1 năm học 2024-2025. Đề nghị các đồng chí CB,GV,NV nghiêm túc thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD&ĐT(BC);  - CB,GV,NV;  - Lưu VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Lê Thị Tuyết Hằng** |